

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
ORAZ TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. WŁADYSŁAWA SZYBIŃSKIEGO W CIESZYNIE**

**15.06. – 10.07.2020 r. do godz. 15.00
ZŁOŻENIE WNIOSKU O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY**

Kandydat na stronie: slaskie.edu.com.pl, rejestruje się, wypełnia wniosek, drukuje wniosek oraz składa wniosek do szkoły osobiście lub (z uwagi na zagrożenie epidemiczne) wysyła w formie elektronicznej (skan lub zdjęcie) na adres: rekrutacja@szybinski.cieszyn.pl

Składanie wniosków w godz. 9.00 – 14.00.

**26.06. – 10.07.2020 r. do godz. 15.00
UZUPEŁNIENIE WNIOSKU O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY
O ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

Uczeń dostarcza do szkoły świadectwo osobiście.

Składanie świadectw w godz. 9.00 – 14.00.

**31.07. – 4.08.2020 r. do godz. 15.00
UZUPEŁNIENIE WNIOSKU O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY
O ZAŚWIADCZENIE O WYNIKU EGZAMINU ÓSMOKLASISTY**

Uczeń dostarcza do szkoły zaświadczenie o wyniku egzaminu osobiście.

Składanie zaświadczeń w godz. 9.00 – 14.00.

12.08.2020 r.

**PODANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI PRZEZ KOMISJĘ REKRUTACYJNĄ LISTY KANDYDATÓW
ZAKWALIFIKOWANYCH I KANDYDATÓW NIEZAKWALIFIKOWANYCH**

13.08. – 18.08.2020 r. do godz. 15.00

**POTWIERDZENIE PRZEZ RODZICA KANDYDATA ZAKWALIFIKOWANEGO WOLI PRZYJĘCIA DO
SZKOŁY W POSTACI OSOBISTEGO PRZEDŁOŻENIA
ORYGINAŁU ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA SZKOŁY I ORYGINAŁU EGZAMINU ÓSMOKLASISTY**

Dodatkowo kandydat dostarcza 2 zdjęcia legitymacyjne oraz deklaruje:

- wybór drugiego języka obcego (język niemiecki lub język francuski),
- uczestnictwo w zajęciach religii,
- uczestnictwo w zajęciach WDŻ,
- uczestnictwo w zajęciach etyki,
- wybór przedmiotu: plastyka, muzyka lub filozofia.

Składanie dokumentów w godz. 8.00 – 15.00.

19.08.2020 r. do godz. 14.00

**PODANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI PRZEZ KOMISJĘ REKRUTACYJNĄ LISTY KANDYDATÓW
PRZYJĘTYCH I KANDYDATÓW NIEPRZYJĘTYCH**

WAŻNE INFORMACJE
dla
kandydatów do klas technikum
programistycznego, informatycznego, logistycznego

- **kandydaci zakwalifikowani** do klas technikum udają się na badania lekarskie:
 - w poniedziałek 17 sierpnia w godzinach 8.00 – 12.00 kandydaci do technikum informatycznego
 - w poniedziałek 17 sierpnia w godzinach 11.00 – 15.00 kandydaci do technikum programistycznego
 - we wtorek 18 sierpnia w godzinach 8.00 – 12.00 kandydaci do technikum logistycznegoBadania będą wykonywane **bezpłatnie** w gabinecie lekarza medycyny pracy w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej UBEZPIECZALNIA w Cieszynie na ulicy Bielskiej 37; miejsce badania: gabinet kardiologiczny w przyziemiu.
Na badanie kandydat przychodzi w maseczce ochronnej oraz rękawiczkach ochronnych.

Kandydaci zakwalifikowani, którzy nie mogą wykonać badania w/w terminie mogą to badanie wykonać po 18 sierpnia w Poradni na ul. Bielskiej 37 po zarejestrowaniu się pod numerami telefonów: 33 8514366 lub 33 8514023. Badania mogą być realizowane w poniedziałki w godzinach 12.00 – 15.00 oraz wtorki i czwartki w godzinach 8.30 – 11.30.

Kandydat, który z ważnych przyczyn nie wykona badania w/w terminie tj. do 18 sierpnia, zobowiązany jest o tym fakcie poinformować przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

**WYKONANIE BADAŃ LEKARSKICH
W GABINECIE LEKARZA MEDYCyny PRACY
JEST WARUNKIEM KONIECZNYM DO PRZYJĘCIA DO SZKOŁY**

WAŻNE INFORMACJE

dla

kandydatów do klas liceum wojskowego

Przy potwierdzaniu woli przyjęcia do szkoły należy dostarczyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do nauki w klasie wojskowej (zaświadczenie lekarza rodzinnego). Badanie to nie wymaga skierowania.

PYTANIA I WĄTPLIWOŚCI PROSIMY KIEROWAĆ DO:

- PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI REKRUTACYJNEJ – TEL. 690 961 663
- SEKRETARIATU SZKOŁY – TEL. 33 8520184

PROCEDURY ODWOŁAWCZE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
– do 21 sierpnia 2020 r.
2. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia
– do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
3. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
– do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
– do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.